**IBAN e pagamenti informatici**

**Coordinate bancarie:**

Cassa di Risparmio di Bolzano SPA

IBAN: IT 65 A 06045 116190 0000 0008150

BIC/SWIFT: CRBZIT2B107 (obbligatorio solo per pagamenti dall’estero o per l’estero)

**Pagamenti informatici** attraverso il portale provinciale dei pagamenti [pagoPA](http://www.epays.bz/it-micura) di Alto Adige Riscossioni SpA, sezione “Altri enti”.

**FATTURAZIONE ELETTRONICA COMUNICAZIONE AI FORNITORI**

Secondo quanto previsto dal DM 55/2013, a partire dal 31 marzo 2015 è obbligatoria la fatturazione elettronica nei rapporti economici con l’Istituto Ladino Micurá de Rü, quindi ogni fornitore dovrà inviare la fattura unicamente attraverso la piattaforma ministeriale su un Sistema di Interscambio fornitore/ente. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e consente al Sistema di Interscambio di recapitare correttamente la fattura all'ufficio destinatario. Il Codice Univoco Ufficio dell’Istituto Ladino Micurá de Rü è il seguente:

**Codice Univoco ufficio: UFEKP6**

**SPLIT PAYMENT – SCISSIONE DEI PAGAMENTI**

L’Istituto Culturale Ladino comunica ai propri fornitori che il Decreto Legge n. 50 del 24.04.2017 (cd. manovra correttiva fiscale) ha esteso il meccanismo dello **Split Payment**  ai soggetti rientranti nella definizione di Pubblica Amministrazione, come individuata dall’art. 1, comma 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (elenco ISTAT), dunque anche nei confronti di questo Istituto.

A far data **dal 1 luglio 2017** tutte le fatture emesse dai fornitori nei confronti dell’Istituto Culturale Ladino dovranno utilizzare il meccanismo di scissione dei pagamenti e dovranno indicare separatamente la parte imponibile, che verrà liquidata direttamente al fornitore e l’IVA (emessa ai sensi dell’art. 17 ter del DPR 633/1972) che verrà, invece, liquidata direttamente all’Erario. A partire dalla data suindicata, l’Istituto Ladino Micurá de Rü non potrà più accettare fatture non conformi a quanto sopra indicato.

Per ogni eventuale chiarimento i fornitori potranno fare riferimento all’Ufficio Amministrativo – 0474/523110 - Sig.a Heidi Dapunt